

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ДИСТАНЦИОННО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ВЕТЕРИНАРНЫХ И ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ ПО КАРТЕ «ANIMALPHONE»

Раздел I. Основные положения

Статья 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с правилами оказания дистанционно-информационных ветеринарных и юридических услуг (далее - «Правила») Общество с ограниченной ответственностью «Брокер Европейской Юридической Службы» (далее – Компания) обязуется обеспечить Клиенту возможность получения им дистанционно-информационных ветеринарных и иных сопряженных с ними (сервисное, информационно-справочное обслуживание, сопутствующая передача данных и т. п.) услуг (далее по тексту - «Услуги») в соответствии с выбранным Клиентом Тарифным планом, а Клиент обязуется принять и оплатить Услуги.

1.2. Услуги предоставляются Клиенту Компанией на основании приобретенного комплекта с Картой «AnimalPhone» и Сертификата, права Клиента на получение дистанционно-информационных ветеринарных и юридических услуг.

1.3. Настоящие Правила являются офертой и могут быть приняты Клиентом не иначе, как путем присоединения к ним в целом.

1.4. Принимая Правила, Клиент тем самым полностью и безоговорочно принимает положения любых Приложений к Правилам, а также документов, разработанных на их основе, в том числе положения Правил Компании, опубликованных в личном кабинете партнеров <https://ru.lk.elsbroker.com/>

1.5. Компания в целях оказания услуг в рамках настоящих Правил вправе привлекать третьих лиц.

Статья 2. Термины и определения, используемые в настоящих Правилах

Все заголовки разделов (статей) используются в Правилах исключительно для удобства использования (прочтения) последних и никак не влияют на толкование условий Правил.

Карта AnimalPhone (далее «Карта») - комплексная карта по оказанию дистанционных информационных услуг ветеринарного и юридического характера Клиентам, владельцам Карты и их домашним питомцам (Далее - «Домашние животные»)

Правила оказания юридических услуг (далее - Правила) - правила, регулирующие отношения между Клиентом и Компанией по оказанию Услуг.

Тарифный план - совокупность ключевых параметров оказания ветеринарных и юридических Услуг (виды, количество, стоимость и пр.), в соответствии с которыми осуществляется обслуживание Клиента.

Сертификат - свидетельство Компании, входит в комплект с Картой «AnimalPhone», удостоверяющее факт заключения между Клиентом и Компанией договора на оказание дистанционно-информационных ветеринарных и юридических услуг на абонентской основе и соответственно наличие права Клиента на получение дистанционно-информационных ветеринарных и юридических услуг.

Клиент - физическое лицо, которое приобрело комплект с Картой «AnimalPhone» право на получение Услуг, подтвержденное получением во владение и пользование Карты/Сертификата, в том числе в электронном виде, и тем самым приняло настоящие Правила. Для целей исполнения Компанией обязательств по настоящим Правилам Клиентом считается то лицо, которое оплатило Карту/Сертификат, в том числе получило после его оплаты идентификационные данные, например, уникальный номер Карты Сертификата и код активации) и предоставило Компании свои идентификационные данные, указанные в п. 10.2 настоящих Правил, при первом обращении к Компании. Лицо, приобретшее Карту/Сертификат, несет все риски, связанные с ее использованием любым третьим лицом, не уполномоченным на такое использование, а Компания обязуется предпринять все возможные и разумные усилия по пресечению возможности получения Услуг неуполномоченными на то лицами. Дополнительные категории физических лиц, которые также могут являться Клиентами, определяются Тарифными планами.

Домашние животные - собаки, кошки и иные домашние животные, кроме животных сельскохозяйственного назначения, содержащиеся в жилых, служебных или специальных помещениях.

Активация Карты - это совокупность действий владельца Карты, сотрудника Компании, направленных на полную инициализацию Клиента в системе ведения реестра и в клиентской базе Компании, целью которых является фиксация идентификационных данных, необходимых для фактического подключения Клиента к Услугам Компании.

Кодовое слово - это определенное слово (набор слов), которое используется Компанией для удостоверения личности Клиента либо лиц, имеющих право на обращение к Компании для получения ветеринарной Услуги по Сертификату Клиента.

Специалист - сотрудник Компании, владеющий необходимой квалификацией и непосредственно предоставляющий Услуги в соответствии с настоящими Правилами и правилами Компании.

Услуга «Устная ветеринарная консультация» - деятельность Компании по обеспечению Клиента Услугой, представляемой Специалистом в устной форме, заключающейся в разъяснении запроса Клиента, по событиям, связанным со здоровьем питомца, вытекающих из них рисков, методов и способов их разрешения. Под одной ветеринарной консультацией понимается ответ Специалиста Компании на взаимосвязанные поставленные Клиентом вопросы в рамках разрешения одной ситуации.

Услуга «Экстренная ветеринарная помощь» - деятельность Компании по обеспечению Клиента Услугой, представляемой Специалистом в устной форме, заключающейся в скорейшем направлении клиента в рекомендуемую клинику, а также необходимых мер для минимизации рисков связанных со здоровьем питомца.

Услуга «Второе ветеринарное мнение» - заключается в анализе Специалистом Компании документов, направленных Клиентом. Результатом анализа станет подтверждение, добавление или опровержение поставленного диагноза с целью оказания содействия в достижении наиболее благоприятного результата для лечения питомца Клиента. Данная Услуга предоставляется посредством электронной почты либо также иных средств, предусмотренных настоящими Правилами. Для получения Услуги необходимо: обратиться в Компанию путем осуществления письменного Запроса; приложить к Запросу необходимые документы (в необходимых случаях); приобщить к Запросу необходимую идентификационную информацию.

Услуга «Составление плана питания» - результатом оказания Услуги является заключение Специалиста Компании в письменной форме по направленному Клиентом Запросу о необходимости составления полезного плана питания для питомца, выбором кормов и витаминов необходимых для поддержания здоровья питомца. Данная Услуга предоставляется посредством электронной почты либо также иных средств, предусмотренных настоящими Правилами. Для получения Услуги необходимо: обратиться в Компанию путем осуществления письменного Запроса; приложить к Запросу необходимые документы (в необходимых случаях); приобщить к Запросу необходимую идентификационную информацию.

Услуга «Устная юридическая консультация» - форма предоставления юридических Услуг в виде рекомендаций, разъяснений по вопросам Клиента в любой отрасли права по вопросам, связанным с домашними животными, в ходе которой Специалист предоставляет ответ на интересующий вопрос Клиента, интерпретирует нормы права, производит их разъяснение, а также предлагает возможные алгоритмы действий Клиента и при возможности дает практические советы по решению ситуации.

Результаты оказания Услуги предоставляются по телефону либо также посредством иных средств устной дистанционной коммуникации, определяемых Компанией.

Для получения Услуги необходимо:

- обратиться в Компанию;
- пройти идентификацию путем сообщения сведений и совершения необходимых действий, запрашиваемых Компанией;
- осуществить Запрос в соответствии с требованиями, установленными настоящими

Правилами.

Консультации предоставляются с ограничениями, предусмотренными настоящими Правилами.

Специалисты предоставляют консультацию, только если ситуация Клиента позволяет ответить на вопрос непосредственно в ходе текущего коммуникационного соединения, то есть без дальнейшего выяснения обстоятельств или просмотра документов.

Результатом оказания Услуги является устная консультация Специалиста в части требований, обозначенных Клиентом.

Срок оказания услуги – 24 часа.

Услуга «Экстренная юридическая помощь» — устная форма предоставления юридических Услуг в экстренной ситуации в виде рекомендаций, разъяснений по вопросам Клиента в любой отрасли права по вопросам, связанным с домашними животными, в ходе которой Специалист предоставляет ответ безотлагательно на интересующий вопрос Клиента, интерпретирует нормы права, производит их разъяснение, а также предлагает возможные алгоритмы действий Клиента и при возможности дает практические советы по решению ситуации.

Предоставление Услуги осуществляется по устному Запросу Клиента.

Экстренная ситуация — ситуация, возникшая в связи с наличием чрезвычайных обстоятельств, в которых находится в момент обращения Клиент и которые Клиент не мог предвидеть, действуя с достаточной при подобных обстоятельствах степенью заботливости и осмотрительности. Экстренной может быть любая ситуация при наличии любого из следующих критериев:

— когда Запрос на консультацию осуществляется с места происшествия, в котором существует не мнимая потенциальная опасность, при условии, что риска ее наступления в краткосрочной перспективе либо не наступления можно избежать здесь и сейчас;

— когда Запрос на консультацию осуществляется по вопросу, требующему немедленного реагирования, при условии, что он не мог быть представлен ранее по объективным обстоятельствам;

— когда Запрос осуществляется в обстановке проявления форс-мажорных обстоятельств, вследствие которых существует объективная необходимость совершения Клиентом определенных действий (воздержания от совершения определенных действий) непосредственно в ситуации осуществления Запроса.

Не являются экстренными обстоятельства (ситуации), являющиеся предвиденными и установленными заранее.

Чрезвычайный (экстренный) характер обстоятельств, послуживший основанием для обращения Клиента за получением Услуги, оценивается и определяется Специалистом на основании представленных Клиентом сведений самостоятельно, исходя из критериев объективности, обоснованности и разумности, действуя в интересах Клиента.

Услуга предоставляется по телефону либо также посредством иных средств устной дистанционной коммуникации, определяемых Компанией.

Для получения услуги необходимо:

- обратиться в Компанию;
- пройти идентификацию путем сообщения сведений и совершения необходимых действий, запрашиваемых Компанией;
- осуществить Запрос в соответствии с требованиями, установленными Генеральными правилами.

Специалисты предоставляют консультацию, только если ситуация Клиента позволяет ответить на вопрос непосредственно в ходе текущего коммуникационного соединения, то есть без дальнейшего выяснения обстоятельств или просмотра документов.

Результатом оказания Услуги является предоставляемая в оперативном порядке устная консультация Специалиста.

Срок оказания услуги – в момент обращения.

Услуга «Инструкция по составлению документа» - Устная консультация, заключающаяся в рекомендациях и предоставлении Клиенту алгоритма действий при составлении необходимого

документа по любым отраслям права по вопросам, связанным с домашними животными. При наличии шаблона требуемого документа он может предоставляться Клиенту в электронной форме по его Запросу.

Услуга предоставляется по телефону либо посредством иных средств дистанционной коммуникации, определяемых Компанией.

Для получения Услуги необходимо:

- обратиться в Компанию;
- пройти идентификацию путем сообщения сведений и совершения необходимых действий, запрашиваемых Компанией;
- осуществить Запрос в соответствии с требованиями, установленными Генеральными правилами.

Специалисты предоставляют консультацию, только если ситуация Клиента позволяет ответить на вопрос непосредственно в ходе текущего коммуникационного соединения, то есть без дальнейшего выяснения обстоятельств или просмотра документов.

Специалисты предоставляют консультации по документам, требования к которым установлены правом Территории оказания Услуг.

Результатом предоставления Услуги являются устная консультация Специалиста о порядке составления конкретного документа в соответствии с правоприменительной практикой и обычаями делового оборота, а также разъяснение правовых положений, регулирующих отношения по составлению документа, обязательным его реквизитам, и порядку его легализации в рамках действующего права Территории оказания Услуг в части требований, обозначенных Клиентом.

По усмотрению Специалиста в соответствии с Запросом Клиента результат оказания Услуги «Инструкция по составлению документа» может сопровождаться направлением Клиенту шаблона (образца, схемы) соответствующего документа, за исключением форм и бланков, предусмотренных законодательством Компании.

В соответствии с перечнем, установленным Компанией Территории оказания Услуг, и в случае осуществления Клиентом Запроса на данную Услугу результат оказания Услуги «Инструкция по составлению документа» может сопровождаться направлением Клиенту шаблона (образца, схемы) соответствующего документа.

Срок оказания услуги – 24 часа.

Услуга «Рекомендуемая модель договора» - это форма предоставления Услуги, заключающаяся в подборе и предоставлении шаблона наиболее подходящей модели договора, которая в соответствии с законодательством регулирует правовые отношения между заинтересованными лицами, исходя из анализа Запроса Клиента, по всем отраслям права, по вопросам, связанным с домашними животными.

Услуга предоставляется посредством личного кабинета Клиента либо также иных средств дистанционной коммуникации для передачи электронной корреспонденции, определяемых Компанией.

Запрос должен содержать наименование Договора или описание сути правоотношения, к которому Клиент хотел бы получить наиболее релевантную форму (примерный шаблон/образец) Договора.

Результатом оказания Услуги является направление Клиенту образца (примерной формы) Договора, который наиболее соответствует Запросу Клиента, из числа договоров, прямо предусмотренных перечнем, утвержденным Компанией

Территории оказания Услуг.

Срок оказания услуги – 24 часа.

Раздел II. Порядок и условия заключения Договора

Статья 3. Порядок заключения и действие Договора

3.1. Договор между Клиентом и Компанией считается заключенным и становится обязательным для обеих Сторон с момента принятия (акцепта) Клиентом настоящих Правил. Полным и безоговорочным принятием Клиентом настоящих Правил считается приобретение Клиентом права на получение Услуг, подтверждаемое получением во владение и пользование Сертификата, в том числе в электронном виде, посредством оплаты услуг Компании. При этом Клиент вправе осуществлять оформление сертификата на третье лицо.

3.2. Права и обязанности сторон возникают с момента заключения Договора, за исключением тех прав и обязанностей, которые объективно могут возникнуть только после первого обращения Клиента.

3.3. После оплаты услуг в течение 3 (трех) дней с момента получения Сертификата Клиент вправе осуществить уступку своих прав и обязанностей по Договору исключительно в полном объеме при условии надлежащего уведомления получателя прав и обязанностей о потребительских свойствах Услуг и положений настоящих Правил.

3.4. Уступка прав и обязанностей в соответствии с пунктом 3.3 настоящих Правил осуществляется путем передачи Сертификата и прилагающийся к ней документов либо уникального номера Сертификата в электронном виде, при условии обязательного надлежащего уведомления Компании. Во всех таких случаях Клиент несет ответственность за корректность передаваемой информации об Услугах.

3.5. Сертификат действует в течение 1 (одного) года со дня следующего за днем его оплаты

3.6. В соответствии с законом «О защите прав потребителей», в случае отсутствия обращений Клиента к Компании, Клиент вправе в любое время отказаться от исполнения договора об оказании услуг с Компанией и потребовать возврата части уплаченной суммы, рассчитанной пропорционально исходя из фактически оставшегося времени действия Сертификата и с учетом фактически понесенных расходов Компанией. В таком случае, Компания принимает от Клиента заявление в свободной форме с обязательным приложением копии Сертификата для индивидуального рассмотрения.

3.7. Если Компанией была фактически оказана услуга Клиенту, что приравнивается к наличию хотя бы одного обращения Клиента в Компанию, то денежные средства Клиенту не возвращаются.

3.8. Если услуга не была оказана и отсутствовали обращения к Компании, то Компания обязана вернуть часть денежных средств Клиенту в соответствии с условиями настоящих Правил путем перечисления денежных средств с учетом фактически понесенных расходов Компании по реквизитам указанным Клиентом в заявлении.

Раздел III. Перечень, объем, порядок и условия оказания Услуг

Статья 4. Перечень и условия оказания дистанционных ветеринарных услуг

4.1. Перечень и объем конкретных Услуг, оказываемых Клиенту, определяется выбранным им Тарифным планом, являющимся приложением к Договору и оказываются посредством получения консультации при обращении:

- Клиентам RU для получения оказания услуг по Карте необходимо обратиться по телефону: +8(800) 551 75 44, посредством электронного сервиса Skype: AnimalPhone evs по электронной почте: info@AnimalPhone.org

4.2. Услуги предоставляются исключительно при условии личного обращения Клиента в его пользу, что означает личную заинтересованность Клиента в разрешении, возникшей у него ситуации.

4.3. Услуги предоставляются по Запросам Клиентов (письменным или устным), соответствующим требованиям, устанавливаемым Компанией.

4.4. Необходимым условием оказания Клиенту Услуг в соответствии с выбранным им Тарифным планом является идентификация Клиента. Процедура идентификации Клиента зависит от формы обращения Клиента к Компании. При обращении по телефонной линии Клиент обязуется назвать номер Сертификата и кодовое слово. При этом, если у сотрудника Компании возникли обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением Услуги лицо действительно является Клиентом, он вправе задать Клиенту дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения.

4.5. Услуги оказываются Компанией на языке, являющемся государственным в стране местонахождения Компании.

Статья 5. Сроки и порядок оказания дистанционных ветеринарных услуг

5.1. Сроки оказания Услуг начинают исчисляться с момента фиксации Запроса Клиента Компанией.

5.2. В случае уточнения Запроса (предоставления дополнительных материалов, документов) течение сроков оказания Услуг начинается с момента поступления уточненного Запроса (поступления дополнительных материалов, документов).

5.3. Прием и фиксация Запросов Клиентов осуществляется круглосуточно.

Статья 6. Сроки оказания Услуг по устным ветеринарным Запросам

6.1. Услуги «Устная ветеринарная консультация», «Экстренная ветеринарная помощь», предоставляются непосредственно в момент обращения Клиента в ходе телефонного соединения с ним.

6.2. В отдельных случаях предоставление Услуг, предусмотренных п. 6.1 настоящих Правил, может быть отсрочено, но в любом случае не позднее чем на 3 (три) календарных дня, за исключением Услуги «Устная ветеринарная консультация», которая оказывается в течение 24 часов с момента фиксации обращения Клиента.

Статья 7. Сроки оказания Услуг по письменным ветеринарным Запросам

7.1. Услуга «Второе ветеринарное мнение», «Составление плана питания» предоставляется в течение 2 (двух) дней.

7.2. В отдельных случаях срок предоставления Услуг, предусмотренных настоящей статьёй, может быть увеличен, но в любом случае не может составлять более 5 (пяти) календарных дней, о чем сообщается Клиенту.

Статья 8. Сроки оказания Услуг по устным юридическим Запросам

8.1. Услуги «Устная юридическая консультация», «Экстренная юридическая помощь», «Инструкция по составлению документа», «Рекомендуемая модель договора» предоставляются непосредственно в момент обращения Клиента в ходе телефонного соединения с ним.

8.2. В отдельных случаях предоставление Услуг, предусмотренных п. 8.1 настоящих Правил, может быть отсрочено, но в любом случае не позднее чем на 3 (три) календарных дня, за исключением Услуги «Устная юридическая консультация», которая оказывается в течение 24 часов с момента фиксации обращения Клиента.

Раздел IV. Права и обязанности Сторон

Статья 9. Права Клиента

9.1. Пользоваться Услугами в течение всего срока оказания Услуг, определяемого в соответствии с выбранным Клиентом Тарифным планом.

9.2. Пользоваться всеми предоставляемыми Компанией скидками и специальными предложениями для Клиентов.

9.3. Сообщать Компании обо всех случаях не предоставления Услуг или предоставления Услуг ненадлежащего качества, а также некорректного обращения со стороны сотрудника Компании.

9.4. Получать необходимую и достоверную информацию о Компании, объеме предоставляемых Услуг, а также иную информацию, связанную с предоставлением Услуг.

Статья 10. Обязанности Клиента

10.1. Предоставлять Компании полную и достоверную информацию в целях идентификации Клиента и предоставления ему Услуг.

10.2. При первом обращении к Компании предоставить необходимую для целей п. 13.2 настоящих Правил информацию, такую как: кодовое слово, контрольный вопрос и ответ на него, регион (город), в котором проживает Клиент.

10.3. Не нарушать требований законодательства Российской Федерации, а также общепринятых норм морали и нравственности при обращении в Компанию за получением Услуг.

10.4. Пользоваться Услугами лично, если иное не установлено настоящими Правилами или выбранным Тарифным планом.

10.5. Не допускать пользование Услугами лицами, не являющимися Клиентами в соответствии с настоящими Правилами, если иное прямо не оговорено в Тарифном плане.

10.6. Нести иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Права Компании

11.1. Привлекать третьих лиц для оказания Услуг Клиентам.

11.2. Проверять представленную Клиентом информацию, а также выполнение Клиентом условий настоящих Правил.

11.3. Приостанавливать оказание Услуг на период проверки выполнения Клиентом условий Правил при выявлении обоснованного подозрения в нарушении Клиентом положений настоящих Правил.

11.4. Отказать Клиенту в предоставлении Услуги в случаях, когда:

11.4.1. Клиент нарушает условия настоящих Правил.

11.4.2. Получение Услуги вызвано противоправными интересами Клиента.

11.4.4. Оказание Услуги повлечет нарушение Компанией требований применимого законодательства, а также принятых в обществе норм нравственности и морали.

11.4.5. Оказание Услуги нарушает права и законные интересы Компании.

Статья 12. Обязанности Компании

12.1. Оказывать Клиенту Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Правилами, соответствующим Тарифным планом и законодательством Российской Федерации.

12.2. Предоставлять Клиенту справочно-консультационные услуги по вопросам оказания Услуг.

12.3. Обеспечить Клиенту возможность ознакомиться с настоящими Правилами.

Раздел V. Прочие условия

Статья 13. Персональные данные Клиентов

13.1. Компания осуществляет обработку персональных данных Клиентов в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, настоящих Правил, а также локальных актов, принимаемых Компанией.

13.2. Компания осуществляет сбор и обработку персональных данных Клиента в следующих целях:

— идентификация Клиента;

— предоставление Клиенту персонализированных Услуг;

— улучшение качества Услуг, удобства их использования, разработка новых продуктов и Услуг;

— проведение статистических и иных исследований, на основе обезличенных данных.

13.3. Принимая условия настоящих Правил, Клиент соглашается с тем, что Компания осуществляет сбор, хранение, использование, систематизацию, накопление, распространение, а также иным образом обрабатывает персональные данные Клиентов для целей, указанных в п. 13.2 настоящих Правил.

Статья 14. Права интеллектуальной собственности

14.1. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности, которые могут возникнуть в процессе оказания Клиенту Услуг, сохраняются за Компанией. При этом Клиенту предоставляется право бессрочного использования таких объектов исключительно в личных целях.

Статья 15. Урегулирование споров

15.1. Все разногласия или споры, которые могут возникнуть в связи с принятием и исполнением настоящих Правил, будут по возможности регулироваться путем переговоров. Если согласие по каким-либо причинам не будет достигнуто в ходе досудебного урегулирования (обязательно включающего в себя, помимо переговоров, предъявление Клиентом претензии в письменном виде и ее рассмотрение Компанией), то все споры между Компанией и Клиентом рассматриваются в суде по месту нахождения Компании.

Статья 16. Ограничение ответственности Компании

16.1. Компания предоставляет все Услуги исходя из накопленного опыта Компании и конкретного Специалиста. Данные Услуги носят рекомендательный характер.

16.2. Клиент понимает и признает, что несоответствие результата оказания той или иной Услуги результату, который Клиент хотел получить при обращении за соответствующей Услугой, само по себе не является фактом оказания Услуги ненадлежащего качества.

Статья 17. Заключительные положения

17.1. Компания вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила. Все изменения в настоящих Правилах публикуются в личном кабинете партнеров <https://ru.lk.elsbroker.com/>

17.2. Все Приложения к настоящим Правилам являются неотъемлемыми частями настоящих Правил.

17.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их опубликования в личном кабинете партнеров <https://ru.lk.elsbroker.com/>

ТАРИФНЫЙ ПЛАН ANIMALPHONE

Количество пользователей	1
Территория обслуживания	Региональная
Области права	Все области права, связанные с содержанием домашних питомцев
Назначение представителя от клиента	Нет
Срок обслуживания	1 год
Ветеринарные услуги	
Экстренная ветеринарная помощь Обращение к ветеринару в любой ситуации неопределённости или при угрозе жизни и здоровью Вашего питомца – дома, на прогулке, в ветеринарной клинике, в путешествии и т. д.	Безлимитно
Составление плана питания Профессиональный подбор диеты исходя из особенностей питомца и Ваших возможностей – перечень продуктов, типы кормов с учетом вида, породы, возраста и состояния здоровья питомца	1 раз
Устная ветеринарная консультация Советы по уходу, лечению, выбору подходящих препаратов, здоровому питанию, чипированию, грумингу, вакцинации, проверке анализов, второму медицинскому мнению – по любому вопросу о здоровье и состоянии Ваших домашних животных	24 в год (количество обращений в месяц не ограничено)
Консультация «Второе ветеринарное мнение» Получение профессионального медицинского мнения ветеринара узкой специализации. Проверка соответствия диагностики, лечения и выбранных методов лечения	2 раза
Юридические услуги	
Экстренная юридическая помощь Немедленная правовая поддержка владельца домашних животных при возникновении любой экстренной ситуации	Безлимитно
Устная юридическая консультация Консультации владельцев домашних животных, связанные с их приобретением, содержанием, перевозкой и обслуживанием	12 в год (количество обращений в месяц не ограничено)
Инструкция по составлению документа, рекомендуемая модель договора Шаблоны различных документов, связанных с содержанием домашних животных, по e-mail или в личном кабинете	Безлимитно